

Приложение № 2
к Положению «О реализации
инициативных проектов в
Сосновском муниципальном
районе»

Форма конкурсной заявки проекта инициативного бюджетирования

1. Общие сведения

	Характеристика инициативного проекта	Сведения
1.	<p>Наименование инициативного проекта</p> <p><i>Название в соответствии с протоколом общественных обсуждений, сметной и технической документацией</i></p>	Замена ограждения территории МДОУ ЦРР № 20 п.Рощино
2.	Адрес реализации проекта	Челябинская область, Сосновский район, п. Рощино, ул. Ленина д. 13А
3.	<p>Тип общественной инфраструктуры, на развитие которого направлена реализация проекта</p> <p><i>(1) Объекты благоустройства, (2) объекты культуры, (3) объекты библиотечного обслуживания, (4) объекты, используемые для проведения общественных и культурно-массовых мероприятий, (5) объекты ЖКХ, (6) объекты водоснабжения, (7) автомобильные дороги и сооружения на них, (8) детские площадки, (9) места захоронения, (10) объекты для обеспечения первичных мер пожарной безопасности, (11) объекты туризма, (12) объекты физической культуры и спорта, (13) объекты бытового обслуживания, (14) места массового отдыха населения, (15) другое</i></p>	Объекты благоустройства

4.	<p>Вопросы местного значения или иные вопросы, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования, на исполнение которых направлен инициативный проект</p> <p><i>*В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»</i></p>	<p>В соответствии с п.п. 11 п.1ст.15 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»</p>
5.	<p>Территория реализации инициативного проекта</p>	<p>Рощинское сельское поселение</p>
6.	<p>Цель и задачи инициативного проекта</p>	<p>Цель: разработка и реализация мероприятий по замене старого ограждения на новое в первом здании МДОУ – эстетически привлекательное, соответствующее требованиям безопасности.</p> <p>Задачи проекта: выявить актуальность проведения запланированного мероприятия; разработать план реализации проекта; наметить способы решения; принять участие в реализации проекта; отследить результативность проведенного мероприятия; подготовиться к защите проекта.</p>
7.	<p>Описание инициативного проекта <i>описание мероприятий по реализации инициативного проекта</i></p>	<p>В п. Рощино ограждение территории первого здания детского сада не соответствует санитарным нормам: высота ограждения менее 2-х метров, торчит проволока, что опасна для жизни и здоровья воспитанников. Ограждение не обеспечивает антитеррористическую безопасность детей и трудового коллектива, не защищает территорию от проникновения случайных лиц и бездомных животных.</p>
8.	<p>Суть проблемы, на решение которой направлен проект <i>описание проблемы, ее негативные социально-экономические</i></p>	<p>Здание детского сада введено в эксплуатацию в 1986 году. С указанного времени капитальный ремонт не производился. В настоящее время</p>

	<i>последствия, год постройки объекта общественной инфраструктуры, его текущее состояние, степень неотложности решения и др.</i>	ограждение находится в аварийном состоянии, что является угрозой для жизни и здоровья воспитанников. От родителей поступают постоянные жалобы, а также имеется предписание Роспотребнадзора. Для устранения антитеррористической угрозы требуется замена ограждения, что будет способствовать безопасности воспитанников и всего коллектива, а также снижению социальной напряженности среди родителей, чьи дети посещают детский сад.
9.	Ожидаемые результаты от реализации инициативного проекта	В результате реализации инициативного проекта «Ограждение территории МДОУ» будет восстановлено ограждение территории детского сада первого здания и обеспечены безопасные условия для жизнедеятельности детей.
10.	Описание дальнейшего развития инициативного проекта после завершения финансирования (использование, содержание и т.д.)	В дальнейшем ограждение территории МДОУ первого здания будет обеспечивать безопасность и антитеррористическую защищённость воспитанников и сотрудников МДОУ.
11.	Благополучатели проекта <i>Прямые благополучатели, косвенные благополучатели, численность</i>	1000
12.	Сроки реализации инициативного проекта	в течении 2022 г.
13.	Информация об инициаторе проекта	Рябчикова Анна Анатольевна Затула Светлана Алексеевна Галкина Ксения Евгеньевна Носков Максим Андреевич Ахмадулина Вера Ивановна Ходова Елена Николаевна Волосникова Светлана Юрьевна Тебенкова Наталья Викторовна Таепова Гульнара Галимьяновна Калинина Лидия Витальевна

14.	Общая стоимость инициативного проекта	1 873 096,43 (Один миллион восемьсот семьдесят три тысячи девяносто шесть рублей 43 копейки)
15.	Средства бюджета муниципального образования для реализации инициативного проекта	1 873 096,43 (Один миллион восемьсот семьдесят три тысячи девяносто шесть рублей 43 копейки)
16.	Объем инициативных платежей, обеспечиваемый инициатором проекта	0
17.	Объем имущественного и (или) трудового участия, обеспечиваемый инициатором проекта	Инициатор проекта принимает трудовое участие в реализации проекта, предполагается выполнить работы по уборке территории, разбор старого забора.

Инициатор проекта В.И. Ахмадулина Ахмадулина В.И.

2. Реестр документов и иных материалов, прилагаемых к Заявке.

- 1) Протокол собрания или конференции граждан, в том числе собрания или конференции граждан по вопросам осуществления ТОС.
- 2) Распоряжение администрации района об определении части территории муниципального образования, на которой планируется реализовать инициативный проект
- 3) Расчет и обоснование предполагаемой стоимости инициативного проекта;
- 4) Гарантийное письмо, подписанное инициатором проекта (представителем инициатора), содержащее обязательства по обеспечению инициативных платежей и (или) добровольному имущественному участию и (или) по трудовому участию в реализации инициативного проекта (представляется инициатором проекта при условии, если инициативный проект содержит сведения о планируемом финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта в соответствии с подпунктом 6 пункта 8 Положения).
- 5) Документы, подтверждающие полномочия инициатора проекта.
- 6) Презентационные материалы к инициативному проекту (с использованием средств визуализации инициативного проекта), дополнительные материалы (фотографии).
- 7) Согласие на обработку персональных данных инициатора проекта (в случае внесения проекта инициативной группой, согласие на обработку персональных данных представляют все участники инициативной группы).