Постановление администрации Сосновского муниципального района от 30.12.2022г. № 2658

О создании комиссии по рассмотрению вопроса об упразднении населенного пункта д.Томино Томинского сельского поселения Сосновского муниципального района Челябинской области

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях полного, объективного и всестороннего рассмотрения вопроса об упразднении населенного пункта д. Томино Томинского сельского поселения, а также организации работы по подготовке материалов по рассмотрению вопроса необходимости его упразднения, руководствуясь статьей 9 Закона Челябинской области от 26.10.2006 № 66-ЗО «Об административно-территориальном устройстве Челябинской области», статьей 28 Устава Сосновского муниципального района, администрация Сосновского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по рассмотрению вопроса об упразднении населенного пункта д. Томино Томинского сельского поселения Сосновского муниципального района Челябинской области.

2. Утвердить [Положение](#P30) о комиссии по рассмотрению вопроса об упразднении населенного пункта д. Томино Томинского сельского поселения Сосновского муниципального района Челябинской области (прилагается).

3. Утвердить [состав](#P118) комиссии по рассмотрению вопроса об упразднении населенного пункта д. Томино Томинского сельского поселения Сосновского муниципального района Челябинской области (прилагается).

4. Управлению муниципальной службы администрации района (Осипова О.В.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и разместить его на официальном сайте администрации Сосновского муниципального района в сети «Интернет».

5. Организацию исполнения настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы района Чигинцева С.А.

Глава Сосновского

муниципального района Е.Г. Ваганов

Утверждено

Постановлением администрации

Сосновского муниципального района

от 30.12.2022 г. № 2658

Положение

о комиссии по рассмотрению вопроса об упразднении населенного пункта

д. Томино Томинского сельского поселения челябинской области

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение определяет функции и порядок деятельности комиссии по рассмотрению вопроса об упразднении населенного пункта д. Томино Томинского сельского поселения Сосновского муниципального района Челябинской области (далее - Комиссия).

2. Упразднение населенного пункта д.Томино Томинского сельского поселения Сосновского муниципального района Челябинской области проводится в целях благоприятных экономических, финансовых и организационных условий для эффективного решения вопросов местного самоуправления.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными правовыми актами Сосновского муниципального района Челябинской области, а также настоящим положением.

4. Комиссия создается правовым актом администрации Сосновского муниципального района Челябинской области и является временным коллегиальным органом при администрации Сосновского муниципального района Челябинской области до окончания работ по упразднению населенного пункта д. Томино Томинского сельского поселения Сосновского муниципального района Челябинской области.

II. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

5. На Комиссию возлагаются следующие функции:

1) подготовка материалов, содержащих сведения о фактическом состоянии упраздняемого населенного пункта;

2) подготовка обоснования экономической эффективности упразднения населенного пункта;

3) подготовка прогноза социально-экономических и иных последствий упразднения населенного пункта;

4) мотивированный вывод об отсутствии оснований для восстановления в ближайшие годы населенного пункта, планируемого к упразднению.

III. ПРАВА КОМИССИИ

6. Комиссия имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти Российской Федерации и Челябинской области, органов местного самоуправления, иных организаций документы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

2) проводить опрос населения по вопросу упразднения населенного пункта д.Томино Томинского сельского поселения Сосновского муниципального района Челябинской области;

3) привлекать к участию в работе Комиссии представителей государственной власти Российской Федерации и Челябинской области, органов местного самоуправления, иных организаций.

IV. ЦЕЛИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

7. Основной целью Комиссии является подготовка обоснования решения об упразднении населенного пункта, а также материалов, необходимых для упразднения населенных пунктов, фактически прекративших свое существование.

8. Результатами деятельности Комиссии является:

1) проведение осмотра и обследования населенного пункта д. Томино, подлежащего упразднению, оформление актов осмотра и обследования населенного пункта;

2) получение информации от уполномоченных органов о наличии на территории зарегистрированных граждан и прав на недвижимое имущество;

3) проведение опроса граждан по вопросу упразднения населенного пункта, входящих в территорию Томинского сельского поселения Сосновского муниципального района Челябинской области;

4) публикация в средствах массовой информации сообщения о предстоящем упразднении населенного пункта д. Томино Томинского сельского поселения Сосновского муниципального района Челябинской области;

5) рассмотрение заявлений, предложений и замечаний, касающихся упразднения населенного пункта д.Томино Томинского сельского поселения Сосновского муниципального района Челябинской области;

6) подготовка обоснования целесообразности упразднения населенного пункта с заключением их экономической эффективности, прогнозом социально-экономических и иных последствий упразднения населенного пункта;

7) сбор картографических материалов;

8) составление и подписание акта о ликвидации населенного пункта.

V. ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ

9. Обязанностями Комиссии являются:

1) обеспечение соблюдения прав граждан и организаций при обсуждении вопроса упразднения населенного пункта д.Томино Томинского сельского поселения Сосновского муниципального района Челябинской области;

2) сбор и формирование материалов по упразднению населенного пункта.

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

10. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя и членов Комиссии.

11. Комиссию возглавляет председатель Комиссии.

12. Председатель Комиссии:

1) осуществляет руководство деятельностью Комиссии, определяет повестку дня, сроки и порядок рассмотрения вопросов на ее заседаниях;

2) инициирует проведение заседаний Комиссии;

3) ведет заседания Комиссии;

4) обеспечивает и контролирует выполнение решений Комиссии;

5) подписывает протоколы заседаний Комиссий, выписки из протоколов и другие документы, касающиеся исполнения полномочий Комиссии;

6) осуществляет иные действия, необходимые для организации надлежащей деятельности Комиссии.

В случае отсутствия председателя Комиссии руководство деятельностью Комиссии осуществляет заместитель председателя Комиссии.

13. Члены Комиссии:

1) знакомятся с материалами, поступающими в Комиссию;

2) участвуют в заседаниях Комиссии лично.

В случае отсутствия члена Комиссии (в том числе по причинам болезни, отпуска, командировки) участие в заседании Комиссии возлагается на лицо, исполняющее его обязанности.

14. Секретарь Комиссии:

1) формирует повестки дня заседаний;

2) рассылает уведомления о проведении заседаний и материалы к заседаниям Комиссии членам Комиссии;

3) обеспечивает членов Комиссии информацией, связанной с работой Комиссии;

4) ведет протоколы заседаний Комиссий;

5) выполняет иные организационно-технические функции по поручению председателя Комиссии.

15. Секретарь Комиссии участвует в заседаниях Комиссии без права голоса.

16. Деятельность Комиссии осуществляется в форме заседаний, в том числе с выездом на территорию упраздняемого населенного пункта.

17. Комиссия правомочна принимать решения, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствует не менее половины ее членов.

При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

18. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим, секретарем Комиссии, а также всеми присутствующими и проголосовавшими членами Комиссии.

Председатель, заместитель председателя и члены Комиссии имеют право изложить свое особое мнение, которое секретарь обязан приложить к протоколу, о чем делается соответствующая отметка в протоколе.

19. Акт о ликвидации населенного пункта составляется на основании протокола, указанного в [пункте 18](#P102) настоящего положения, и подписывается председателем, членами Комиссии и секретарем Комиссии.

Копия протокола направляется всем членам Комиссии в 3-дневный срок со дня его подписания.

20. Председатель Комиссии на основании акта о ликвидации населенного пункта готовит обоснование необходимости и оценки последствий предлагаемых изменений административно-территориального устройства Челябинской области.

21. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости по подготовке документации по упразднению населенного пункта Томинского сельского поселения Сосновского муниципального района Челябинской области, но не реже одного раза в месяц.

Утвержден

Постановлением администрации

Сосновского муниципального района

от 30.12.2022 г. № 2658

Состав комиссии по рассмотрению вопроса об упразднении

населенного пункта д. Томино Томинского сельского поселения сосновского муниципального района

|  |
| --- |
| Председатель комиссии: |
| Чигинцев Сергей Анатольевич | первый заместитель Главы Сосновского муниципального района |
| Заместитель председателя комиссии: |
| Плюскова Наталья Николаевна | Заместитель Главы Сосновского муниципального района, председатель комитета по управлению имуществом и земельным отношениям Сосновского муниципального района |
| Секретарь комиссии: |
| Главинская Елена Владимировна | Заместитель начальника управления архитектуры и строительства администрации Сосновского муниципального района |
| Члены комиссии: |
| Антель Ольга Викторовна | Начальник управления архитектуры и строительства администрации Сосновского муниципального района |
| Аюпова Гузалия Илдусовна | Начальник юридического отдела администрации Сосновского муниципального района |
| Валеев Эмиль Эльбрусович | Заместитель Главы Сосновского муниципального района |
| Голубицкая Татьяна Николаевна | Глава Томинского сельского поселения Сосновского муниципального района (по согласованию) |
| Сергеева Татьяна Викторовна | Председатель совета депутатов Томинского сельского поселения (по согласованию) |
| Мошкина Татьяна Александровна | Начальник отдела МАСН управления архитектуры и строительства |
| Скогорева Елена Александровна | Начальник отдела по управлению имуществом Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям |
| Титова Надежда Геннадьевна | Начальник отдела по социально-экономическому развитию администрации Сосновского муниципального района |
| Шихалева Галина Михайловна | Председатель Собрания депутатов Сосновского муниципального района (по согласованию) |