



Администрация Сосновского муниципального района
Челябинской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 21.09 2023 года № 1822

с. Долгодеревенское

Об утверждении Положения по организации и проведению мероприятий в целях профилактики и предупреждения правонарушений в финансово-бюджетной сфере в администрации Сосновского муниципального района

В целях профилактики нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации в органах местного самоуправления Сосновского муниципального района (в том числе в муниципальных учреждениях), руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Сосновского муниципального района, в соответствии с рекомендациями Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Челябинской области (протокол заседания Комиссии от 29.10.2020), администрация Сосновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение по организации и проведению мероприятий в целях профилактики и предупреждения правонарушений в финансово-бюджетной сфере в администрации Сосновского муниципального района (в том числе в муниципальных учреждениях) (приложение).

2. Управлению муниципальной службы (Шахова Т.Е.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и размещение его на официальном сайте Сосновского муниципального района <http://Сосновский74.рф>.

3. Организацию исполнения настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Сосновского муниципального района Осипову О.В.

Глава Сосновского
муниципального района



Е.Г. Ваганов

Утверждено
постановлением администрации
Сосновского муниципального района
от 21.09.2023 № 1822

Положение
по организации и проведению мероприятий в целях профилактики и
упреждения правонарушений в финансово-бюджетной сфере
в администрации Сосновского муниципального района
(в том числе в муниципальных учреждениях)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения целевого и эффективного использования бюджетных средств Сосновского муниципального района, межбюджетных трансфертов и муниципального имущества Сосновского муниципального района как одного из основополагающих принципов бюджетной системы Российской Федерации, направлено на устранение причин и условий, способствующих совершению нарушений в финансово-бюджетной сфере и распространяет свое действие на администрацию Сосновского муниципального района, ее структурные подразделения и подведомственные муниципальные учреждения.

2. Начальникам отделов и управлений администрации Сосновского муниципального района, руководителям муниципальных учреждений Сосновского муниципального района обеспечить проведение мероприятий, направленных на выявление причин и условий, способствовавших совершению нарушений, установленных органами муниципального финансового контроля Сосновского муниципального района (далее - Мероприятия), в том числе:

- нецелевого, неэффективного расходования средств районного бюджета и использования муниципального имущества Сосновского муниципального района;

- неправомерного расходования бюджетных средств, выразившегося в расходах, противоречащих требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, Челябинской области, в том числе использовании бюджетных средств без подтверждения оправдательными документами; оплате невыполненных работ, услуг, не поставленных товаров; сверхнормативных расходах и других аналогичных нарушениях;

- грубого нарушения требований к бюджетному учету, к составлению, представлению бюджетной отчетности;

- причинения ущерба Сосновскому муниципальному району в результате приемки поставленных товаров, выполненных работ, услуг, не соответствующих условиям муниципального контракта, в том числе, если выявленное несоответствие привело к дополнительному расходованию средств районного бюджета;

-нарушения требований, установленных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

- нарушения порядка предоставления субсидий, субвенций, межбюджетных трансфертов.

II. Организация работы

3. Мероприятия проводятся комиссией, назначенной Главой Сосновского муниципального района, руководителем структурного подразделения администрации Сосновского муниципального района, руководителем муниципального учреждения Сосновского муниципального района. Основным направлением деятельности комиссии является своевременный, полный и объективный сбор и исследование материалов по факту установленных нарушений в финансово-бюджетной сфере. В целях недопущения конфликта интересов в состав комиссии по рассмотрению выявленных нарушений не должны включаться лица, непосредственно допустившие нарушения.

4. Срок проведения Мероприятий не может превышать 30 рабочих дней.

5. В ходе проведения Мероприятий необходимо:

1) определить причины и обстоятельства (факторы) возникновения правонарушений;

2) определить должностных лиц, ответственных за осуществление операций, повлекших нарушения в финансово-бюджетной сфере.

6. По результатам проведенных Мероприятий комиссией составляется отчет, содержащий информацию об итогах проведенных мероприятий, в том числе:

1) информацию о выявленных в ходе проверок финансового контроля недостатках и нарушениях (в количественном и денежном выражении);

2) выводы об условиях и причинах таких нарушений, а также о значимых бюджетных рисках;

3) информацию о лицах, в результате действий (бездействий) которых установлены нарушения в финансово-бюджетной сфере;

4) предложения и рекомендации по устранению выявленных нарушений и недостатков, принятию мер по минимизации бюджетных рисков.

7. По результатам рассмотрения отчета, в целях недопущения впредь выявленных нарушений и укрепления финансово-хозяйственной дисциплины руководитель структурного подразделения администрации Сосновского муниципального района, руководитель муниципального учреждения Сосновского муниципального района:

1) утверждает план работы, с указанием сроков его выполнения, направленный на устранение причин и условий, способствовавших совершению нарушений;

2) рассматривает вопрос о привлечении должностных лиц к ответственности в соответствии действующим законодательством.

8. Подразделение (должностное лицо), уполномоченное на осуществление внутреннего финансового аудита в структурном подразделении администрации Сосновского муниципального района, в муниципальном учреждении Сосновского муниципального района обеспечивает контроль за исполнением плана работы.

9. Руководители структурных подразделений администрации Сосновского муниципального района, руководители муниципальных учреждений Сосновского муниципального района предоставляют информацию об итогах проведенного Мероприятия в орган муниципального финансового контроля Сосновского муниципального района в течение 10 рабочих дней с момента их утверждения.