УТВЕРЖДЕНО

Решением Собрания депутатов

Сосновского муниципального района

от « 16 » августа 2023 г. № 531

Положение о реализации инициативных проектов

в Сосновском муниципальном районе

1. Настоящее Положение определяет порядок рассмотрения инициативных проектов в Сосновском муниципальном районе в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 22.12.2020 года № 288-ЗО «О некоторых вопросах правового регулирования отношений, связанных с инициативными проектами, выдвигаемыми для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета».

2. Термины и их определения, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Законом Челябинской области от 22.12.2020 года № 288-ЗО «О некоторых вопросах правового регулирования отношений, связанных с инициативными проектами, выдвигаемыми для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета» (далее - Закон Челябинской области от 22.12.2020 года № 288-ЗО).

3. С инициативой проекта (инициатор) вправе выступить:

1) инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Сосновского муниципального района;

2) органы территориального общественного самоуправления;

3) староста сельского населенного пункта;

4) индивидуальный предприниматель, зарегистрированный в установленном законодательством порядке, осуществляющий деятельность на территории Сосновского муниципального района;

5) юридическое лицо, зарегистрированное в установленном законодательством порядке, осуществляющее деятельность на территории Сосновского муниципального района.

4. Инициативные проекты могут реализовываться в Сосновском районе в пределах следующих территорий проживания граждан:

1) в границах территорий территориального общественного самоуправления;

2) многоквартирного жилого дома;

3) группы жилых домов;

4) квартала;

5) жилого микрорайона;

6) в границах территории населенного пункта;

7) сельского поселения;

8) муниципального учреждения.

5. В целях определения части территории Сосновского района, на которой может реализовываться инициативный проект, до выдвижения инициативного проекта инициатор проекта направляет в администрацию Сосновского муниципального района заявление об определении части территории, на которой планирует реализовывать инициативный проект, с описанием ее границ.

Порядок определения части территории Сосновского района, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается в соответствии с Приложением 1 к Положению.

6. Инициативный проект до его внесения в местную администрацию подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей сельского поселения или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия собранием, конференцией решения о поддержке инициативных проектов.

7. Выявление мнения граждан по вопросу поддержки инициативного проекта возможно путем опроса граждан, сбора их подписей.

8. Возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании, на одной конференции граждан.

9. Порядок назначения и проведения собраний и конференций граждан, проведение опроса и сбор подписей граждан осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения, решением Совета депутатов сельского поселения.

10. Инициативные проекты вносятся в местную администрацию, к полномочиям которой относится реализация предусмотренных инициативными проектами мероприятий по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования (далее - местная администрация).

Инициативный проект вносится в местную администрацию в период с 2 октября по 1 ноября года, предшествующего очередному финансовому году.

11. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению местной администрацией.

Местная администрация в рамках имеющихся полномочий принимает одно из следующих решений:

1) о допуске к конкурсному отбору инициативных проектов, в отношении которых отсутствуют основания для отказа в их поддержке, предусмотренные пунктами 1 – 3 и 5 [части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EC47F46DBFAF1FF8E2DEBA1B7BD6E4A405375C4D512D4F7C4033AD70DA2EFB412D01A898A95C5DB49B5069FAFF2092B15DFB7D91008299468A599EB7T1bAL) Закона Челябинской области от 22.12.2020 года № 288-ЗО, и информирует об этом инициатора проекта;

2) об отказе в поддержке инициативных проектов при наличии оснований, предусмотренных пунктами 1 – 3 и 5 [части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=EC47F46DBFAF1FF8E2DEBA1B7BD6E4A405375C4D512D4F7C4033AD70DA2EFB412D01A898A95C5DB49B5069FAFF2092B15DFB7D91008299468A599EB7T1bAL) Закона Челябинской области от 22.12.2020 года № 288-ЗО, и возвращает их инициаторам проектов с указанием оснований отказа.

12. Инициативные проекты, внесенные в местную администрацию поселения, в отношении которых принято решение о допуске к конкурсному отбору, не позднее двадцати двух календарных дней после истечения предельного срока внесения инициативных проектов, а инициативные проекты, повторно внесенные в соответствии с [частью 3-1](consultantplus://offline/ref=93F0F9A0E11C158234E6973E22A602BF705B6D6D385012576FBB8135EB78225AED59EB1A611BA4A0A256E1D2AFD1EB49BF1C6082A75347FA3C47090035P0G) статьи 2 Закона Челябинской области от 22.12.2020 года № 288-ЗО в местную администрацию поселения, в отношении которых принято решение о допуске к конкурсному отбору, не позднее двух календарных дней со дня принятия такого решения направляются в администрацию Сосновского муниципального района для организации проведения конкурсного отбора инициативных проектов.

13. Администрация Сосновского муниципального района организует проведение конкурсного отбора инициативных проектов, в отношении которых местными администрациями принято решение о допуске к конкурсному отбору.

14. Инициатор проекта вправе подать в местную администрацию заявление об отзыве инициативного проекта не позднее чем за пять календарных дней до даты проведения конкурсного отбора инициативных проектов.

В случае подачи инициатором проекта заявления об отзыве инициативного проекта до принятия в отношении указанного проекта решения о допуске, инициативный проект возвращается местной администрацией инициатору проекта.

В случае подачи инициатором проекта заявления об отзыве инициативного проекта, в отношении которого местной администрацией было принято решение о допуске, местная администрация в течение двух календарных дней со дня подачи заявления направляет его в муниципальную конкурсную комиссию (далее - комиссия) для исключения инициативного проекта из конкурсного отбора.

В случае, если в отношении инициативного проекта, допущенного к конкурсному отбору, местной администрацией выявлены обстоятельства, являющиеся основаниями для отказа в поддержке инициативного проекта в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=EC47F46DBFAF1FF8E2DEBA1B7BD6E4A405375C4D512D4F7C4033AD70DA2EFB412D01A898BB5C05B89B5877FDF435C4E01BTAbDL) Челябинской области от 22.12.2020 года № 288-ЗО, местная администрация принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта и направляет указанное решение не позднее трех календарных дней до даты проведения конкурсного отбора инициативных проектов в комиссию для исключения инициативного проекта из конкурсного отбора. О принятом решении местная администрация незамедлительно информирует инициатора проекта.

15. Внесение инициативного проекта осуществляется инициатором проекта путем направления в местную администрацию письма на имя главы муниципального образования. Форма заявки и реестр прилагаемых материалов определяется Приложением 2.

При внесении инициативного проекта в местную администрацию представляются следующие документы:

1. распоряжение Главы Сосновского муниципального района об определении части территории Сосновского района, на которой планируется реализовать инициативный проект;
2. протокол собрания или конференции граждан, и (или) подписные листы;
3. документы, подтверждающие полномочия инициатора проекта;
4. гарантийное письмо, подписано инициатором проекта (представителем инициатора), содержащее обязательства по обеспечению инициативных платежей и (или) добровольному имущественному участию и (или) трудовому участию в реализации инициативного проекта (при условии, если инициативный проект содержит сведения о планируемом финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта в соответствии пунктом 6 статьи 1 Закона Челябинской области);
5. согласие на обработку персональных данных инициатора проекта (в случае внесения проекта инициативной группой, согласие на обработку персональных данных представляют все участники инициативной группы) (Приложение 3).

16. Информация о внесении инициативного проекта в местную администрацию подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте сельского поселения, на территории которого планируется реализация инициативного проекта, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в местную администрацию и должна содержать сведения, указанные в статье 1 Закона Челябинской области, а также сведения об инициаторах проекта.

17. Администрация Сосновского муниципального района, организующая проведение конкурсного отбора инициативных проектов, информирует инициаторов проектов о дате, времени и месте проведения конкурсного отбора.

Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию Сосновского муниципального района своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители Сосновского района, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

18. В случае допуска инициативного проекта к конкурсному отбору инициатор проекта может инициировать проведение электронного голосования граждан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с порядком, установленным правовым актом администрации Сосновского муниципального района.

В случае невозможности проведения электронного голосования граждан в связи с отсутствием инфраструктуры связи на части территории муниципального образования инициатор проекта для учета дополнительной поддержки инициативного проекта, допущенного к конкурсному отбору, может инициировать сбор подписей граждан, проживающих на данной части территории муниципального образования, в поддержку инициативного проекта.

[Порядок](#P41) сбора подписей граждан устанавливается постановлением администрации Сосновского муниципального района.

19. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов осуществляется комиссией, созданной в соответствии с Положением о Комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов (Приложение 4).

20. Комиссия оценивает соответствие инициативного проекта критериям конкурсного отбора инициативных проектов, предусмотренным [частью 1 статьи 5](consultantplus://offline/ref=EC47F46DBFAF1FF8E2DEBA1B7BD6E4A405375C4D512D4F7C4033AD70DA2EFB412D01A898A95C5DB49B5069F9F52092B15DFB7D91008299468A599EB7T1bAL) Закона Челябинской области от 22.12.2020 N 288-ЗО, по балльной системе. Количество баллов, начисляемых по каждому критерию конкурсного отбора инициативных проектов, определяется на основании [методики](consultantplus://offline/ref=EC47F46DBFAF1FF8E2DEBA1B7BD6E4A405375C4D512D4F7C4033AD70DA2EFB412D01A898A95C5DB49B5068FAFB2092B15DFB7D91008299468A599EB7T1bAL) начисления баллов по критериям конкурсного отбора инициативных проектов (приложение к Закону Челябинской области от 22.12.2020 N 288-ЗО).

21. Инициативный проект считается прошедшим конкурсный отбор при условии, если он набрал наибольшее количество баллов по сравнению с другими инициативными проектами.

22. Решение, принятое на заседании комиссии о признании инициативного проекта прошедшим конкурсный отбор либо о признании инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор, оформляется протоколом, который передается в местную администрацию не позднее трех календарных дней после дня заседания комиссии.

23. Местная администрация по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете муниципального образования на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального образования (внесения изменений в решение о бюджете муниципального образования);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициатору проекта с указанием оснований отказа в поддержке инициативного проекта:

а) несоблюдение установленных порядка и сроков внесения инициативного проекта;

б) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, настоящего Закона, законов и иных нормативных правовых актов Челябинской области, устава Сосновского района;

в) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий;

г) отсутствие средств бюджета муниципального образования, источником формирования которых не являются инициативные платежи, в объеме, необходимом для реализации инициативного проекта;

д) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

е) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

24. Инициатор проекта, представивший сведения о планируемом финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта в соответствии с пунктом 6 статьи 1 Закона Челябинской области от 22.12.2020 года № 288-ЗО, до начала реализации проекта обеспечивает внесение инициативных платежей в доход бюджета района и (или) заключение соответствующих договоров в целях осуществления имущественного и (или) трудового участия в порядке.

25. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Сосновского района, уполномоченные собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

26. Планируемый срок реализации инициативного проекта не должен превышать один год.

27. Информация о рассмотрении инициативного проекта, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте местной администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

28. Отчет об итогах реализации инициативного проекта подлежит размещению на официальном сайте местной администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

29. В случае, если инициативный проект не был реализован либо в случае наличия остатка инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта, не использованных в целях реализации инициативного проекта, инициативные платежи подлежат возврату инициаторам проекта, осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования.

30. Размер денежных средств, подлежащих возврату, рассчитывается исходя из процентного соотношения софинансирования инициативного проекта.

31. В случае завершения реализации инициативного проекта и образования экономии бюджетных средств в результате применения конкурентных способов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг местная администрация вправе:

1) по согласованию с инициатором проекта принять решение об использовании бюджетных средств в объеме экономии для выполнения мероприятий, направленных на улучшение качественных и (или) количественных характеристик инициативного проекта. Порядок согласования использования средств с инициаторами проектов устанавливается органом местного самоуправления;

2) принять решение о завершении инициативного проекта, уточнении его стоимости и не позднее 15 августа текущего финансового года направить в конкурсную комиссию уведомление об экономии бюджетных средств в результате применения конкурентных способов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для признания прошедшим (прошедшими) конкурсный отбор инициативного проекта (инициативных проектов), который (которые) набрал (набрали) наибольшее количество баллов по сравнению с другими инициативными проектами и был признан (были признаны) не прошедшим (не прошедшими) конкурсный отбор вследствие отсутствия средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации данного (данных) инициативного проекта (инициативных проектов), при условии, что стоимость данного (данных) инициативного проекта (инициативных проектов) не превышает сумму полученной экономии.

Конкурсная комиссия в течение 7 календарных дней со дня поступления уведомления, указанного в [пункте 2](#P134) настоящей части, признает инициативный проект (инициативные проекты) прошедшим (прошедшими) конкурс и не позднее трех календарных дней после дня заседания комиссии передает протокол заседания в местную администрацию.

Решение о поддержке инициативного проекта (инициативных проектов) и продолжении работы с ним (ними) в пределах суммы полученной экономии в соответствии с [пунктом 2](#P134) настоящей части принимается местной администрацией не позднее 31 августа текущего финансового года. Данный (данные) инициативный проект (инициативные проекты) подлежит (подлежат) реализации до конца текущего финансового года.