

## Годовой отчет о ходе реализации

Муниципальной районной программы  
«Противодействие коррупции в Сосновском муниципальном районе  
на 2021 - 2023 годы»,  
утвержденной постановлением администрации  
Сосновского муниципального района от 08.12.2020 года № 1948

Ответственный исполнитель      Администрация      Сосновского  
муниципального      района      Челябинской  
области

Отчетный год      2023

Дата составления отчета      29 февраля 2024 года

Исполнитель      Руководитель аппарата администрации  
Сосновского муниципального района  
Осипова Ольга Викторовна,  
8(35144)90-331  
[oku@chelsosna.ru](mailto:oku@chelsosna.ru)

Начальник управления муниципальной  
службы администрации Сосновского  
муниципального района  
Шахова Татьяна Евгеньевна,  
8(35144)92-600(\*126)  
[t.shahova@chelsosna.ru](mailto:t.shahova@chelsosna.ru)

Руководитель аппарата



О.В.Осипова

Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Сосновском муниципальном районе на 2021-2023», утвержденная постановлением администрации Сосновского муниципального района от 08.12.2020 года № 1948, принята во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ) устанавливающего основные принципы противодействия коррупции в Российской Федерации, к числу которых отнесено признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина, законность, публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений, приоритетное применение мер по предупреждению коррупции, а также комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер.

В рамках реализации муниципальной программы запланировано отработать ряд мероприятий, способствующих выполнению вышеуказанных принципов.

Целью муниципальной программы является обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от проявлений коррупции путем устранения причин и условий, порождающих коррупцию, и совершенствование системы противодействия коррупции в органах местного самоуправления, муниципальных предприятиях и учреждениях Сосновского муниципального района.

В результате реализации муниципальной программы запланировано достижение прозрачности в деятельности органов власти в Сосновском муниципальном районе, укрепления доверия граждан к органам местного самоуправления Сосновского муниципального района, вследствие проведения профилактических мероприятий минимизирование возможности совершения коррупционных правонарушений.

Таблица 1

Основные результаты  
реализации муниципальной программы «Противодействие коррупции в Сосновском муниципальном районе  
на 2021 - 2023 годы», достигнутые в 2023 году

N п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения показателей (индикаторов)				Обоснование отклонений значений показателя (индикатора) на конец отчетного года от плана (при наличии отклонения)
			2021 год		2022 год		
			план	факт	план	факт	
Муниципальная районная программа «Противодействие коррупции в Сосновском муниципальном районе на 2021 - 2023 годы»							
1	Доля органов местного самоуправления Сосновского района, в которых утверждены в актуальной редакции ведомственные планы мероприятий по противодействию коррупции	процентов от общего количества органов местного самоуправления Сосновского муниципального района	100	100	100	100	
2	Доля нормативных правовых актов муниципального района и ведомственных правовых актов в сфере противодействия коррупции, приведенных в соответствие с законодательством Российской Федерации	процентов от общего количества принятых нормативных правовых актов Сосновского муниципального района и	не более 20	не более 15	не более 10	1	Протест на постановление Сосновского района от администрации муниципального района от 17.03.2014 №1378 «об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и



	Федерации по итогам мониторинга правоприменения либо по требованию органов прокуратуры	ведомственных правовых актов в сфере противодействия коррупции	не менее 10	не менее 15	не менее 20	10	членов их семей на официальных сайтах администрации Сосновского муниципального района, ее структурных подразделений и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования».
3	Количество материалов антикоррупционной направленности, опубликованных на официальных сайтах органов местного самоуправления Сосновского муниципального района	единиц	не менее 10	не менее 15	не менее 20	10	Подготовлены материалы и опубликованы на официальных сайтах
4	Доля поступивших обращений граждан, содержащих информацию о фактах коррупции и переданных для рассмотрения в органы прокуратуры	процентов от общего количества обращений граждан, содержащих информацию о фактах коррупции	100	100	100	0	Обращений не поступало
5	количество выездных мероприятий по изучению практики применения законодательства о противодействии коррупции в органах местного самоуправления Сосновского муниципального района	единиц	8	8	0	0	Уменьшение количества выездных мероприятий за счет увеличения количества муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации и профессиональную переподготовку

6	Доля органов местного самоуправления Сосновского муниципального района, применяющих актуализацию сведений в анкетах, представляемых лицами при назначении на муниципальные должности и должности муниципальной службы, об их родственниках и свойствах в целях выявления возможного конфликта интересов	процентов	100	100	100	100	100
7	Доля органов местного самоуправления, использующих специальное программное обеспечение "Справки БК" при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	процентов	100	100	100	100	100
8	Количество муниципальных служащих, работников (в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, а также участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд)	человек	не менее 26	не менее 26	не менее 26	не менее 26	39

	<p>прошедших профессиональную подготовку и повышение квалификации по программам антикоррупционной направленности</p>		не менее 10	не менее 10	не менее 10		
9	<p>Количество муниципальных служащих (лиц, замещающих муниципальные должности), впервые поступивших на муниципальную службу, прошедших профессиональное обучение, предусматривающее формирование у обучающихся компетенций, позволяющей выработать нетерпимое отношение к коррупционному поведению и содействовать пресечению такого поведения</p>	человек	не менее 10	не менее 10	не менее 10		

Таблица 2

Перечень  
мероприятий муниципальной программы,  
реализация которых предусмотрена в отчетном году,  
выполненных и не выполненных (с указанием причин)  
в установленные сроки

N п/п	Наименование мероприятий муниципальной программы (подпрограммы, ведомственной целевой программы, направления отдельных мероприятий муниципальной программы)	Ответственный исполнитель	Плановый срок		Фактический срок		Результаты		Выполнено/не выполнено
			начала реализации и	окончания реализации	начала реализации	окончания реализации	запланированные	достигнутые	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Программа «Противодействие коррупции в Сосновском муниципальном районе на 2021 - 2023 годы»									
1.	Мониторинг законодательства Челябинской области, муниципальной регулирующего правоотношения в сфере противодействия коррупции, в целях выявления нормативных правовых актов, требующих приведения в соответствие с федеральным законодательством в связи с его изменением, а также пробелов в правовом регулировании. Подготовка и своевременное внесение необходимых изменений в нормативные правовые акты	Управление муниципальной службы, юридический отдел	01.01.2023	31.12.2023	01.01.2023	31.12.2023	Мониторинг законодательства	Мониторинг законодательства проводится на постоянной основе. Принят 1 нормативный правовой акт.	Выполнено
2.	Проведение антикоррупционной	Юридический	01.01.2023	31.12.2023	01.01.2023	31.12.2023	Проведены	Проведена	Выполнено



	экспертизы действующих и проектов нормативных правовых актов Сосновского муниципального района	ий отдел					экспертиза 140 проектов НПА. Коррупционные факторы в проектах нормативных правовых актах не выявлены.	
3.	Оказание организационно-методической помощи органам самоуправления Сосновского района в подготовке проектов правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции в органах местного самоуправления Сосновского муниципального района	Управление муниципальной службой, юридический отдел	01.01.2023	31.12.2023	01.01.2023	31.12.2023	Оказание организационно-методической помощи	Выполнено
4.	Ведение реестра нормативных правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции в Сосновском муниципальном районе	Управление муниципальной службой	01.01.2023	31.12.2023	01.01.2023	31.12.2023	Ведение реестра НПА	Выполнено



			01.01.2023	31.12.2023	01.01.2023	31.12.2023	Проведение мониторинга правоприменения	Мониторинг правоприменения нормативных правовых актов проводится постоянно.	Выполнено
5.	Мониторинг правоприменения нормативных правовых актов Челябинской области, принятых Губернатором Челябинской области и Правительством Челябинской области	Юридический отдел	01.01.2023	31.12.2023	01.01.2023	31.12.2023	Координация деятельности законодательного органа муниципальной службы	Осуществляется ознакомление лиц, замещающих должности муниципальной службы, с методическими рекомендациями,	Выполнено
6.	Координация деятельности по обеспечению соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции в части процедуры: 1) информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений; 2) информирования работниками	Управление муниципальной службы	01.01.2023	31.12.2023	01.01.2023	31.12.2023	Координация деятельности законодательного органа муниципальной службы	Осуществляется ознакомление лиц, замещающих должности муниципальной службы, с методическими рекомендациями,	Выполнено

<p>работодателя о возникновении личной заинтересованности, которая приводит (может привести) к конфликту интересов, и порядка его урегулирования;</p> <p>3) обмена подарками и знаками делового гостеприимства</p>		<p>проводится постоянные консультации и, направлены на предотвращение конфликта интересов.</p> <p>Проводится разъяснительная работа в части приема подарков, а также разъяснения порядка уведомления о случаях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных нарушений.</p>	<p>Выполнено</p>
<p>7. Информирование органов местного самоуправления Сосновского муниципального района о внесенных изменениях в законодательство Российской Федерации по совершенствованию системы запретов, ограничений и требований в целях</p>	<p>Управление муниципальной службы</p> <p>01.01.2023</p> <p>31.12.2023</p> <p>31.12.2023</p>	<p>Информирование о внесенных изменениях</p> <p>По мере необходимости направляются информационные письма о внесенных изменениях в</p>	<p>Выполнено</p>

	профилактики коррупционных правонарушений							законодательство Российской Федерации	Выполнено
8.	Информирование органов местного самоуправления о судебной практике применения законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции	Юридический отдел	01.01.2023	31.12.2023	01.01.2023	31.12.2023	Информирование о судебной практике	Информирование проводится.	Выполнено
9.	Подготовка информации о выполнении органами местного самоуправления мероприятий, предусмотренных муниципальными программами (планами) противодействия коррупции	Управление муниципальной службы, структурные подразделения администрации, сельские поселения	01.01.2023	31.12.2023	01.01.2023	31.12.2023	Подготовка информации о выполнении мероприятий	При подготовке отчетной информации в Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Челябинской области в органах местного самоуправления Сосновского муниципального района запрашиваются и анализируются сведения о	Выполнено



									выполнении муниципальных программ (планов) противодействия коррупции	Выполнено	
10.	Направление в органы прокуратуры информации о фактах коррупции, содержащихся в обращениях граждан, поступающих в органы местного самоуправления Сосновского муниципального района	Управление муниципальной службой, структурные подразделения администрации, сельские поселения	01.01.2023	31.12.2023	01.01.2023	31.12.2023			Направленные в органы прокуратуры	Обращений коррупционной направленности не поступало, информация в органы прокуратуры не направлялась.	Выполнено
11.	Мониторинг средств массовой информации в части освещения в них хода реализации антикоррупционных мер и их результатов путем обработки и анализа информации, размещенной в них	Информационно-аналитический отдел	01.01.2023	31.12.2023	01.01.2023	31.12.2023			Проведение мониторинга	На официальном сайте публикуется информация о заседаниях комиссии по противодействию коррупции, проведении других инициатив в сфере противодействия коррупции.	Выполнено

	<p>Отчеты о проведени надзорных мероприятий . с 01.12.2022 информация о деятельности комиссии по противодействию коррупции также публикуется в госабликах администрации <a href="https://vk.com/official_smr174">https://vk.com/official_smr174</a>, <a href="https://ok.ru/group/60531512574153">https://ok.ru/group/60531512574153</a>.</p>									<p>Выполнено</p>
<p>12.</p>	<p>Информирование местного самоуправления района о практике применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся предотвращения и урегулирования конфликтов интересов</p>	<p>Управление муниципальной службы</p>	<p>01.01.2023</p>	<p>31.12.2023</p>	<p>01.01.2023</p>	<p>31.12.2023</p>	<p>31.12.2023</p>	<p>Юридический отдел</p>	<p>и Юридическое организационное обеспечение</p>	<p>Информирование органов местного самоуправления о деятельности комиссии по противодействию коррупции также публикуется в госабликах администрации <a href="https://vk.com/official_smr174">https://vk.com/official_smr174</a>, <a href="https://ok.ru/group/60531512574153">https://ok.ru/group/60531512574153</a>.</p>
<p>13.</p>	<p>Методическое организационное обеспечение</p>	<p>Юридический отдел</p>	<p>01.01.2023</p>	<p>31.12.2023</p>	<p>01.01.2023</p>	<p>31.12.2023</p>	<p>31.12.2023</p>	<p>Методическое и Юридическое организационное обеспечение</p>	<p>Проведено 2 заседания</p>	<p>Выполнено</p>





16.	<p>Обеспечение введения специального программного обеспечения "Справки БК" для заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей</p>	Управление муниципальной службой, структурные подразделения администрации, сельские поселения	01.01.2023	31.12.2023	01.01.2023	31.12.2023	<p>На территории Сосновского муниципального района сведения о доходах представляются муниципальными служащими исключительно с использованием СПО «Справки БК».</p>	Выполнено
17	<p>Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних</p>	Управление муниципальной службой, структурные подразделения администрации, сельские поселения	01.01.2023	31.12.2023	01.01.2023	31.12.2023	<p>Лицами, уполномоченными на профилактику коррупционных и иных правонарушений осуществляется анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах</p>	Выполнено

<p>детей</p>																										
	18.	Участие муниципальных работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Управление муниципальной службы, структурные подразделения администрации, сельские поселения	01.01.2023	31.12.2023	01.01.2023	01.01.2023	31.12.2023	31.12.2023	Проведение обучения муниципальных служащих,	В 2023 году	39	Муниципальных работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Выполнено												

	<p>19</p> <p>Участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу и замещающих должности, связанные с исполнением обязанностей по обеспечению соблюдения антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции</p>	<p>Управление муниципальной службы, структурные подразделения администрации, сельские поселения</p>	<p>01.01.2023</p> <p>31.12.2023</p> <p>31.12.2023</p> <p>01.01.2023</p>			<p>31.12.2023</p>	<p>Проведены проверки достоверности и полноты сведений</p> <p>В 2023 году 6 муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, прошли обучение по программе «Противодействие коррупции в органах местного самоуправления» в объеме 72 учебных часа (из них 2 муниципальных служащих в должностные обязанности которых входит участие в</p>	<p>Выполнено</p>	<p>органах местного самоуправления» в объеме 72 учебных часа.</p>
--	---	---	---	--	--	-------------------	--	------------------	---



	<p>проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд)</p>	Выполнено	
19.1	<p>Участие муниципальных работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</p>	<p>Управленческие муниципальная служба, структурные подразделения администрации, сельские поселения</p>	<p>01.01.2023 31.12.2023 01.01.2023 31.12.2023 31.12.2023</p>
			<p>В 2023 году 13 муниципальных служащих и работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, прошли обучение по программе «Противодействие коррупции в органах местного</p>



	<p>20. Техническое, организационное и методическое обеспечение работы постоянно действующей "горячей линии" (телефона доверия) для сообщений о проявлении фактов коррупции в Сосновском муниципальном районе</p>	<p>Отдел по работе с территориями и обращениями граждан</p>	<p>01.01.2023</p>	<p>31.12.2023</p>	<p>01.01.2023</p>	<p>31.12.2023</p>	<p>Обеспечены работы постоянно действующей "горячей линии"</p>	<p>Работа телефона «горячей линии» организована и осуществляется в штатном режиме, обращений коррупционной направленности в 2023</p>	<p>Выполнено</p>	<p>контрактной системе в 2022 году» (4 часа) прошли обучение 25 муниципальных служащих и 30 работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.</p>
--	--	---	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	--	--	------------------	---



	<p>21. Организационное методическое обеспечение работы "прямых линий" с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения</p>	<p>Руководитель аппарата</p>	<p>01.01.2023</p>	<p>31.12.2023</p>	<p>01.01.2023</p>	<p>31.12.2023</p>	<p>31.12.2023</p>	<p>Организационное и методическое обеспечение работы "прямых линий" с гражданами и по вопросам антикоррупционного просвещения</p>	<p>На официальном сайте Сосновского муниципального района в разделе "прямых линий" с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения</p>	<p>Выполнено</p>
	<p>22. Проведение семинаров, конференций, "круглых столов" по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционного законодательства с лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими (должностными</p>	<p>Управление муниципальной службы</p>	<p>01.01.2023</p>	<p>31.12.2023</p>	<p>01.01.2023</p>	<p>31.12.2023</p>	<p>Проведение семинаров, "круглых столов"</p>	<p>Проведение семинаров, "круглых столов" по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционного законодательства с лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими (должностными</p>	<p>Проведен семинар «круглый стол» по вопросам профилактики и противодействия коррупции Индивидуальные</p>	<p>Не выполнено</p>

	лица, ответственными за профилактику коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления), руководителями муниципальных учреждений (организаций)					Юридический отдел, отдел муниципальных закупок, структурные подразделения администрации, сельские поселения	01.01.2023	31.12.2023	01.01.2023	31.12.2023	Применение в работе органами местного самоуправления разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации методических рекомендаций по проведению в органах местного самоуправления и иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральными законами «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», работы, направленной на выявление	консультации и по вопросам предоставления Сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за 2023 год проводились на постоянной основе.	Выполнено
23.						Юридический отдел, отдел муниципальных закупок, структурные подразделения администрации, сельские поселения	01.01.2023	31.12.2023	01.01.2023	31.12.2023	Применение методических рекомендаций	Прошли обучение 39 муниципальных служащих и 17 работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.	Выполнено





<p>Сосновского муниципального района осуществлять закупки работ, услуг в случае, если предметом таких закупок являются работы, услуги, выполнение (оказание) которых непосредственно отнесено к функциям органов местного самоуправления муниципального района Сосновского муниципального района</p>	<p>ных закупок, отдел внутренних дел о муниципального финансового контроля и контроля с сфере закупок</p>	<p>01.01.2023</p>	<p>31.12.2023</p>	<p>01.01.2023</p>	<p>31.12.2023</p>	<p>Организация и осуществление практики по недопущению укрупнения лотов при осуществлении закупок для муниципальных нужд, заключения контрактов с единственным исполнителем, в том числе с введением без достаточных оснований режима чрезвычайного положения, исключения случаев принятia расходных обязательств без ассигнований и оплату неостребованной проектно-сметной документации</p>	<p>Отдел внутренних дел о муниципального финансового контроля и контроля с сфере закупок</p>	<p>За 2023 год заказчиками района заключено 4 контракта с единственными исполнителями, подрядчиком (органом исполнительной власти или подведомственным государственным учреждением)</p>	<p>Выполнено</p>
<p>27.</p>	<p>Организация и осуществление практики по недопущению укрупнения лотов при осуществлении закупок для муниципальных нужд, заключения контрактов с единственным исполнителем, в том числе с введением без достаточных оснований режима чрезвычайного положения, исключения случаев принятia расходных обязательств без ассигнований и оплату неостребованной проектно-сметной документации</p>	<p>01.01.2023</p>	<p>31.12.2023</p>	<p>01.01.2023</p>	<p>31.12.2023</p>	<p>Организация и осуществление практики по недопущению укрупнения лотов при осуществлении закупок</p>	<p>конкурентные закупки, предметом которых являются работы, услуги, выполнение которых не отнесено к функциям, задачам органов местного самоуправления не проводились.</p>	<p>Выполнено</p>	

соответствии с требованиями и пункта 6 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе. Заключение контрактов на основании пункта 9 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе (закупки в следствии чрезвычайных ситуаций) не осуществлял ось. За 2023 год проведено 19 плановых проверок, случаев принятия расходных обязательств без ассигнований и оплаты неостребова



его использованием

муниципальной собственности

заключенных договоров аренды, составляются акты сверок платежей по договорам аренды, ведется работа с неплательщиками. Лицам, систематически нарушающим условия договора по внесению арендной платы, направляются претензии, в случае неуплаты после направления претензии, задолженность взыскивается в судебном порядке. В отношении имущества, переданного в оперативное



			01.01.2023	31.12.2023	01.01.2023	31.12.2023		управление, ежегодно проводится инвентаризация до 01 апреля текущего года с целью контроля за целевым использованием имущества.	Выполнено
30.	Анализ результатов проведения конкурсов и аукционов по продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности Сосновского муниципального района, в том числе земельных участков, с целью выявления фактов занижения стоимости указанных объектов	Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям	01.01.2023	31.12.2023	01.01.2023	31.12.2023	Результаты проведения конкурса и аукционов по продаже имущества	Начальная цена продажи муниципального имущества, определяется в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" (в отношении недвижимого и движимого имущества), в соответствии	Выполнено

31	<p>Анализ неисполненных государственных (муниципальных) контрактов в системе жилищно-коммунального хозяйства и принятые меры по исполнению подрядчиками взятых на себя обязательств в части передачи информации</p>	<p>Отдел по эксплуатации и жилищного фонда</p>	<p>01.01.2023</p>	<p>31.12.2023</p>	<p>01.01.2023</p>	<p>31.12.2023</p>	<p>Неисполненные государственные (муниципальные) контракты</p>	<p>Заключено 115 контрактов в сфере ЖКХ. Неисполненные контракты, либо контракты,</p>	<p>Выполнено</p>
								<p>с Земельным Кодексом Российской Федерации (в отношении земельных участков). Фактов занижения стоимости объектов имущества, в том числе земельных участков не выявлено. Жалоб от претендентов и участников конкурсов, аукционов по поводу начальной стоимости объектов на действия Комитета не поступало.</p>	

		исполненные с нарушением условий контракта, отсутствуют																		Итого по программе	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------------	--

Данные об использовании бюджетных ассигнований  
и иных средств на выполнение мероприятий  
муниципальной программы

N п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ведомственной целевой программы, направления отдельных мероприятий муниципальной программы	Источники ресурсного обеспечения	Объем финансирования, тыс. рублей		Причины отклонения фактического финансирова ния от планового
			план <*>	факт <***>	
1	2	3	4	5	6
1	Программа «Противодействие коррупции в Сосновском муниципальном районе на 2021 - 2023 годы»	всего:	70	70	
		федеральный бюджет	0,00	0,00	
		областной бюджет	0,00	0,00	
		муниципальный бюджет	70,00	70,00	
		внебюджетные источники <***>	0,00	0,00	



Сведения  
о внесенных изменениях в муниципальную программу  
за 2023 год «Противодействие коррупции в Сосновском муниципальном районе  
на 2021 - 2023 годы»

N п/п	Наименование нормативного правового акта (дата и номер)	Суть изменений (краткое изложение)	Обоснование изменений (необходимость, преимущества)
1.	Изменения не вносились	-	-

Расчет показателей для проведения оценки  
 эффективности реализации муниципальной программы  
 «Противодействие коррупции в Сосновском муниципальном районе  
 Челябинской области»

Таблица 5

№ п/п	Наименование показателей	Формула	Расчет
1.	Степень реализации мероприятий муниципальной программы, подпрограмм и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации	$СР_m = M_b / M,$ где: СР <sub>м</sub> - степень реализации мероприятий; М <sub>в</sub> - количество мероприятий, выполненных в полном объеме или частично, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году; М - общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.	$СР_m = 30/31 = 0,968$
2.	Степень соответствия фактически произведенных затрат на реализацию муниципальной программы запланированному уровню затрат на реализацию муниципальной программы	$С_{сyz} = З_ф / З_п,$ где: С <sub>сyz</sub> - степень соответствия фактически произведенных затрат на реализацию запланированному уровню затрат; З <sub>ф</sub> - фактические расходы на реализацию в отчетном году; З <sub>п</sub> - плановые расходы на реализацию в отчетном году.	$С_{сyz} = 70/70 = 1,0$
3.	Степень достижения целей и решения задач	$СР_{гп} = \sum_1^T СД_{гпиз} / T,$ где: СР <sub>гп</sub> - степень достижения целей и решения задач муниципальной программы; СД <sub>гпиз</sub> - степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы; Т - число показателей (индикаторов), характеризующих цели и задачи муниципальной программы для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений: $СД_{гпиз} = ЗП_{гпф} / ЗП_{гпп},$ где: ЗП <sub>гпф</sub> - значение показателя (индикатора) непосредственного результата, характеризующего цели и задачи, фактически достигнутое на конец отчетного периода; ЗП <sub>гпп</sub> - плановое значение показателя (индикатора) непосредственного результата, характеризующего цели и задачи	1) СД <sub>гпиз</sub> = 100/100 = 1 2) СД <sub>гпиз</sub> = 1/10 = 0,1 3) СД <sub>пз</sub> = 10/20 = 0,5 4) СД <sub>пз</sub> = 0/100 = 0 5) СД <sub>гпиз</sub> = 100/100 = 1 6) СД <sub>гпиз</sub> = 100/100 = 1 7) СД <sub>гпиз</sub> = 39/26 = 1,5 (если значение от 1 до 1,5, то значение принимается равным 1) 8) СД <sub>гпиз</sub> = 10/10 = 1  $Ср_{гп} = (1+0,1+0,5+0+1+1+1+1)/8 = 0,7$

№ п/п	Наименование показателей	Формула	Расчет
4.	Эффективность деятельности ответственного исполнителя муниципальной программы	$\text{ЭДО} = \sum \text{СД}_{\text{кр}} / R, \text{ где:}$ <p>ЭДО - эффективность деятельности исполнителя программы;</p> <p><math>\text{СД}_{\text{кр}}</math> - степень достижения планового значения показателя;</p> <p>R - количество показателей.</p> <p><math>\text{СД}_{\text{кр}} = \text{КР}_{\text{ф}} / \text{КР}_{\text{п}}</math>, где:</p> <p><math>\text{СД}_{\text{кр}}</math> - степень достижения планового значения показателя;</p> <p><math>\text{КР}_{\text{ф}}</math> - значение показателя, фактически достигнутое на конец отчетного периода. При выполнении показателя фактически достигнутое значение принимается равным 1. В случае невыполнения показателя значение принимается равным 0;</p> <p><math>\text{КР}_{\text{п}}</math> - плановое значение показателя. Значение принимается равным 1</p>	$\text{ЭДО} = (1/1 + 0/1+0/1+0/1+1/1+1/1+1/1+1/1)/8 = (1+0+0+0+1+1+1+1)/8 = 0,625$
5.	Эффективность реализации муниципальной программы	$\text{ЭР}_{\text{гп}} = k10 \times \text{СР}_{\text{гп}/\text{р}} + k11 \times \text{Ссуз}_{\text{гп}} + k12 \times \text{СР}_{\text{м}} + k13 \times \text{СР}_{\text{гп}/\text{кр}} + k14 \times \text{ЭДО},$ <p>где:</p> <p>k10 - весовой коэффициент степени достижения целей и решения задач муниципальной программы (показатели непосредственного результата) (k10 = 0,35);</p> <p><math>\text{СР}_{\text{гп}/\text{р}}</math> - степень достижения целей и решения задач муниципальной программы (показатели непосредственного результата)</p> <p>k11 - весовой коэффициент степени соответствия фактически произведенных затрат на реализацию муниципальной программы запланированному уровню затрат (k11 = 0,1);</p> <p><math>\text{Ссуз}_{\text{гп}}</math> - степень соответствия фактически произведенных затрат на реализацию муниципальной программы запланированному уровню затрат</p> <p>k12 - весовой коэффициент степени реализации мероприятий муниципальной программы (k12 = 0,1);</p> <p><math>\text{СР}_{\text{м}}</math> - степень реализации мероприятий муниципальной программы</p>	$\text{ЭР}_{\text{гп}} = 0,35 \times 0,7 + 0,1 \times 1,0 + 0,1 \times 0,968 + 0,35 \times 0,7 + 0,1 \times 0,625 = 0,245 + 0,1 + 0,0968 + 0,245 + 0,0625 = 0,749$

№ п/п	Наименование показателей	Формула	Расчет
		<p>k13 - весовой коэффициент степени достижения целей и решения задач муниципальной программы (показатели конечного результата) (k13 = 0,35);</p> <p>СР<sub>гп/р</sub> - степень достижения целей и решения задач муниципальной программы (показатели конечного результата)</p> <p>k14 - весовой коэффициент эффективности деятельности ответственного исполнителя муниципальной программы (k14 = 0,1);</p> <p>ЭДО - эффективность деятельности ответственного исполнителя муниципальной программы</p>	