**Ознакомьтесь с возможностями электронного сервиса**

**«ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКА ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ»**

 **на сайте ФНС России** [**www.nalog.ru**](http://www.nalog.ru)**:**

**Имущественные налоги физических лиц (транспортный, земельный, имущество):**

- получать информацию: об объектах имущества и транспортных средствах, о суммах начисленных и уплаченных налоговых платежей, о наличии переплат, о задолженности по налогам перед бюджетом;

- получать и распечатывать налоговые уведомления и квитанции на уплату налоговых платежей;

- оплачивать налоговую задолженность и налоговые платежи;

- заявление о зачете суммы излишне уплаченного налога;

- заявление на возврат суммы излишне уплаченного налога;

- сообщение о наличии у физического лица объектов имущества и/или транспортных средств;

- уведомление о выбранных объектах налогообложения, в отношении которых применяется льгота;

- заявление о предоставлении льготы по земельному налогу, транспортному налогу, налогу на имущество.

**Налог на доходы физических лиц:**

- заполнять и направлять декларацию по форме 3-НДФЛ в режиме онлайн в налоговую инспекцию декларацию по форме 3-НДФЛ в электронном виде, подписанную неквалифицированной электронной подписью налогоплательщика;

- отслеживать статус камеральной проверки налоговых деклараций по форме 3-НДФЛ;

- отправлять заявление на возврат суммы излишне уплаченного налога;

- просматривать сведения о справках по форме 2-НДФЛ и о суммах страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, начисленных работодателем.

**Какие документы еще можно отправить в налоговый орган?**

- уведомление об открытии (закрытии) счета, об изменении реквизитов счета;

- уведомление об использовании (об отказе от использования ЛК)  = отказ от бумаги, в том числе при подключении к сервису в инспекции (через ЭОД);

- отчет о движении средств по счету (вкладу) в банке за пределами РФ

**Направить запросы на предоставление информационных услуг:**

- акт совместной сверки;

- справки об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов;

- справки о состоянии расчетов с бюджетом;

- заявление о подтверждении права на получение имущественных налоговых вычетов;

- заявление о неполучении налогоплательщиком социального налогового вычета либо подтверждении факта получения налогоплательщиком суммы предоставленного социального вычета.

Для осуществления электронного документооборота через «личный кабинет» необходимо получить электронную неквалифицированную подпись (**вкладка «Профиль»**)**.** Срок действия сертификата – 1 год! После чего пользователь должен сформировать новый сертификат.

 Пароль в «личный кабинет» можно получить в любом налоговом органе, имея при себе удостоверение личности (паспорт) и ИНН.