



Администрация Sosновского муниципального района
Челябинской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 15.01 2021 года № 2

с. Долгодеревенское

О создании штаба для координации проведения мероприятий прививочной компании на территории Sosновского муниципального района

В связи с острой эпидемиологической ситуацией по распространению коронавирусной инфекции COVID – 19, продолжающимся ростом числа заболевших среди населения, необходимостью объединения усилий и возможностей различных служб, ведомств и предприятий Sosновского района:

1. Создать на территории Sosновского муниципального района штаб по координации проведения мероприятий прививочной компании.

2. Утвердить прилагаемые:

- состав штаба на территории Sosновского муниципального района (приложение 1);
- комплексный план мероприятий по вакцинации населения на территории Sosновского муниципального района (приложение 2).

3. Штабу для координации проведения мероприятий прививочной компании на территории Sosновского муниципального района обеспечить реализацию своих функций в установленном порядке и в соответствии с его компетенцией.

4. Организацию выполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы района Аллеборн Т.В.

Глава Sosновского
муниципального района



Е.Г. Ваганов

Приложение 1к распоряжению
 администрации Сосновского
 муниципального района
 от 16.01 2021 г. № д

Состав
 штаба для координации проведения мероприятий прививочной компании на
 территории Сосновского муниципального района

Ваганов Е.Г.	Глава Сосновского муниципального района, председатель штаба
Аллеборн Т.В.	заместитель Главы района, заместитель председателя штаба
Макаровских С.П.	Начальник информационно – аналитического отдела, секретарь комиссии
	Члены комиссии:
Воронков А.Г.	начальник управления сельского хозяйства и продовольствия, член комиссии
Голованов В.В.	Заместитель Главы района
Ефимова Л.А.	Глава Рощинского поселения
Заварухина Т.П.	начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Челябинской области в Сосновском, Аргаяшском и Кунашакском районах (по согласованию)
Кузьмина И.А.	руководитель аппарата администрации Сосновского муниципального района
Луткова О. В.	ведущий специалист управления муниципальной службы, ответственный за охрану труда на территории Сосновского муниципального района
Маркина М.В.	Начальник отдела ОКУ ЦЗН г. Челябинска по Сосновскому району (по согласованию)
Маркина Т.И.	начальник отдела культуры
Махнина А.А.	главный редактор газеты «Сосновская нива» (по согласованию)
Плюскова Н.Н.	заместитель Главы района, председатель комитета по управлению имуществом и земельным отношениям
Потешкин А.А	начальник отдела ГО и ЧС
Самохвалов В.С.	главный врач МБУЗ Сосновская ЦРБ
Смирнова Н.Н.	и.о. заместителя Главы района, начальника финансового управления
Спесивцева Н.А.	начальник Управления социальной защиты населения
Тимохина А.А.	и.о.начальника Управления образования
Шафиков Р.М.	начальник отдела МВД России по Сосновскому району Челябинской области (по согласованию)
Шихалева Г.М.	председатель районного Собрания депутатов Сосновского муниципального района (по согласованию)

Приложение 2 к распоряжению
 администрации Сосновского
 муниципального района
 от 15.01 2021 г. № д

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН
 мероприятий по вакцинации населения на территории Сосновского
 муниципального района

№ пп	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель
1.	Определить места вакцинации населения на территории Сосновского района	Январь	Главный врач ЦРБ Самохвалов В.С.
2.	Обеспечить соблюдение правил хранения вакцины	Весь период вакцинации	Главный врач ЦРБ Самохвалов В.С.
3.	Организовать опрос населения пенсионного возраста, получающих компенсацию через Управление социальной защиты населения, семей находящихся в сложной жизненной ситуации и стоящие на учете в КЦСОН и сбор списков	Январь	Спесивцева Н.А.
4.	Организовать сбор списков работников, студентов 18 и старше на вакцинацию среди подведомственных учреждений	Январь	Аллеборн Т.В. Тимохина А.А. Маркина Т.И. Спесивцева Н.А. Самохвалов В.С. Сбродова Н.С.
5.	Организовать доведение информации по вакцинации до руководителей предприятий и предпринимателей, с последующим сбором списков работников на вакцинацию	Январь	Плюскова Н.Н. Голованов В.В. Луткова О. В. Воронков А.Г. Руководители предприятий, организаций
6.	Организовать сбор списков работников районной администрации, работников сельских поселений, силовых структур	Январь	Кузьмина И.А. Главы сельских поселений Луканин А.И.

7.	Организовать «горячую линию» для населения с целью сбора информации о желающих поставить вакцину	постоянно	Главный врач ЦРБ Самохвалов В.С.
8.	Обеспечить информирование населения о необходимости вакцинации	в период вакцинации	Главный врач ЦРБ - Самохвалов В.С., Главный редактор газеты «Сосновская Нива» - Махнина А.А., Депутаты, Главы с/п, Начальник отдела культуры - Маркина Т.И.
9.	Обеспечить информирование не работающего населения о необходимости вакцинации	в период вакцинации	Начальник отдела ОКУ ЦЗН - Маркина М.В.
10.	При необходимости закрепить совместно с Главами сельских поселений на период вакцинации безработных в помощь ЦРБ (в местах вакцинации), для заполнения реестра вакцинированных, заключив договор на организацию и проведение общественных работ	в период вакцинации	Начальник отдела ОКУ ЦЗН - Маркина М.В. Главы сельских поселений
11.	Организовать доведение информации и сбор списков, желающих поставить вакцину: - депутатов Районного собрания депутатов; - депутатов сельских поселений	в период вакцинации	Председатель районного Собрания депутатов Шихалева Г.М. Главы сельских поселений Депутаты
12.	Организовать доведение информации и сбор списков на вакцинацию в домах престарелых на территории района для определения дня выезда в такие учреждения выездной бригады.	Январь	Начальник Управления социальной защиты населения Спесивцева Н.А.
13.	Записать интервью активных,	Январь -	Махнина А.А.

	публичных жителей поставивших вакцину от Ковида, для размещения в социальных сетях.	февраль	Макаровских С.П.
14.	Информирование населения путем раздачи листовок в населенных пунктах	Весь период вакцинации	Насонова А.В. Волонтеры, Депутаты сельских поселений
15.	Изготовление информационных материалов	Январь, февраль	Макаровских С.П.
16.	Организация подвоза населения на вакцинацию (при необходимости)	Весь период вакцинации	Главы сельских поселений, руководители предприятий

Заместитель Главы района



Т.В. Аллеборн