ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

***Управляющая Компания «Стройгарант»***

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ  Директор ООО УК «Стройгарант»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Корчак  "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г. |

**ПЛАН**

**мероприятий по противодействию коррупции на 2014 год**

**по ООО УК «Стройгарант»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения |
| 1. | Создание состава антикоррупционной рабочей Группы по противодействию коррупции | Корчак С.А. директор | Январь |
| 2. | Разработка и утверждение Положения об антикоррупционной рабочей группы по противодействию коррупции | Парфентьева Е.Н. инспектор отдела кадров | Январь |
| 3. | Разработка и утверждение плана мероприятий антикоррупционной направленности | Величко И.А. юрист | Январь |
| 4. | Создание на сайте Общества раздела «Антикоррупционная политика» | Бобылева Н.А.  гл. экономист | Январь |
| 5. | Размещение на сайте Общества в разделе «Антикоррупционная политика» Положения об антикоррупционной рабочей Группы по противодействию коррупции, плана мероприятий антикоррупционной направленности | Бобылева Н.А.  гл. экономист | Январь |
| 6. | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности Общества | Члены рабочей группы | По мере выявления фактов |
| 7. | Информирование работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрение таких сообщения | Члены рабочей группы | По мере выявления фактов |
| 8. | Информирование работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками и порядка рассмотрения таких сообщений | Члены рабочей группы | По мере выявления фактов |
| 9. | Проведение мониторинга коррупционных правонарушений | Члены рабочей группы | 2 раза в год |
| 10. | Осуществлять усиленный контроль за рассмотрением жалоб и заявлений работников Общества, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении служащих и руководящих кадров | Члены рабочей группы | Постоянно |
| 11. | Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции | Парфентьева Е.Н. инспектор отдела кадров | Январь-декабрь |
| 12. | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции | Кроненбергер А.Я. зам. директора | Январь-декабрь |
| 13. | Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета | Федченко Е.А. главный бухгалтер | Постоянно |
| 14. | Обеспечение и своевременное исполнение требований финансовой отчетности | Федченко Е.А. главный бухгалтер | Постоянно |
| 15. | Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции | Члены рабочей группы | 1 раз в полгода |

План составил:

Инспектор отдела кадров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Парфентьева Е.Н.