Постановление администрации Сосновского муниципального района от 12.07.2021г. № 968

Об утверждении Порядка предоставления нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов администрации Сосновского муниципального района в прокуратуру Сосновского района

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=CA4ECB8DB563429D341128648C612F03D59A431951FD6B48B339537D2F1DC2117E30BF001DB917924A9EFC4F0AoEdFJ) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=CA4ECB8DB563429D341128648C612F03D59D491153F36B48B339537D2F1DC2117E30BF001DB917924A9EFC4F0AoEdFJ) от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов», администрация Сосновского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить [Порядок](#P39) предоставления нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов администрации Сосновского муниципального района в прокуратуру Сосновского района (приложение).

2. Управлению муниципальной службы администрации Сосновского муниципального района (Осипова О. В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Сосновского муниципального района в сети Интернет.

3. Организацию исполнения настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Сосновского муниципального района И.А.Кузьмину.

Глава Сосновского

муниципального района Е.Г.Ваганов

Приложение

к постановлению администрации

Сосновского муниципального района

от 12.07.2021 года № 968

ПОРЯДОК

предоставления нормативных правовых актов,

проектов нормативных правовых актов администрации

Сосновского муниципального района в прокуратуру Сосновского района

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов администрации Сосновского муниципального района в прокуратуру Сосновского района (далее - Порядок) разработан в целях организации взаимодействия прокуратуры Сосновского района и администрации Сосновского муниципального района по вопросу обеспечения законности принимаемых нормативных правовых актов и проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.

2. Проекты нормативных правовых актов администрации Сосновского муниципального района не позднее 10 рабочих дней до предполагаемой даты их принятия направляются в прокуратуру Сосновского района для проведения проверки соответствия действующему законодательству и проведению антикоррупционной экспертизы.

При необходимости срочного рассмотрения и принятия нормативного правового акта срок направления проекта нормативного правового акта может быть сокращен по согласованию с прокуратурой Сосновского района.

Под проектом нормативного правового акта понимается документ, содержащий предварительный текст нормативного правового акта, разработанный управлением (отделом, структурным подразделением) администрации Сосновского муниципального района.

При отсутствии в обозначенные сроки информации, проекты нормативных правовых актов считаются прошедшими антикоррупционную экспертизу.

3. Направлению в прокуратуру Сосновского района подлежат, запланированные к принятию проекты нормативных правовых актов (изменения и дополнения к ним):

- затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина;

- определяющие порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

- осуществляющие правовое регулирование вопросов, отнесенных к компетенции администрации Сосновского муниципального района бюджетным, налоговым, лесным, водным, земельным, градостроительным, природоохранным законодательством, законодательством о лицензировании, о муниципальной службе, о социальных гарантиях лицам, замещающим (замещавшим) муниципальные должности, должности муниципальной службы;

- иные нормативные правовые акты, подлежащие экспертизе на коррупциогенность в соответствии с действующим законодательством.

4. Проект нормативного правового акта направляется нарочным письмом либо на официальный электронный адрес прокуратуры Сосновского района - [chel40@74.mailop.ru](mailto:chel40@74.mailop.ru) исполнителем проекта нормативного правового акта.

Сведения о направлении проекта нормативного правового акта в прокуратуру Сосновского района представляются в управление муниципальной службы для ведения реестра нормативных правовых актов, направленных на антикоррупционную экспертизу в прокуратуру Сосновского района.

5. Нормативные правовые акты администрации Сосновского муниципального района не позднее 15 и 30 (31) числа каждого месяца, предоставляются в прокуратуру Сосновского района управлением муниципальной службы администрации Сосновского муниципального района.

Первый заместитель

Главы района И.А.Новикова