Постановление администрации Сосновского муниципального района от 22.11.2021 г. № 1634

Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Сосновского муниципального района

В соответствии с Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Сосновского муниципального района.
2. Считать утратившим силу:

постановление администрации Сосновского муниципального района от 16.12.2020 г. №1984 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Сосновского муниципального района»;

постановление администрации Сосновского муниципального района от 12.07.2021 г. №954 «О внесении изменений в постановление администрации Сосновского муниципального района от 16.12.2020 г. №1984 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Сосновского муниципального района».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 ноября 2021 года.

4. Управлению муниципальной службы администрации района (Осиповой О.В.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и разместить его на официальном сайте администрации Сосновского муниципального района в сети «Интернет».

5. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Сосновского муниципального района (Аллеборн Т.В.).

Глава Сосновского

муниципального района Е.Г. Ваганов

Приложение

к постановлению администрации

Сосновского муниципального района

от 22.11. 2021 г. № 1634

**Порядок обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Сосновского муниципального района.**

**I. Общие положения**

1. **Настоящий Порядок обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Сосновского муниципального района в полном или частичном размере за счет средств федерального, областного, районного бюджетов (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».**
2. **Порядок устанавливает правила и условия обеспечения бесплатным горячим питанием, льготным горячим питанием.**
3. **Право на получение бесплатного горячего питания имеют:**

**- обучающиеся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях Сосновского муниципального района;**

**- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях Сосновского муниципального района;**

**- обучающиеся, охваченные подвозом и находящихся в школе более 6 часов с учетом времени нахождения в пути следования автобуса.**

**4. Право на получение льготного горячего питания имеют обучающиеся из малообеспеченных семей (семей со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума на душу населения Челябинской области, установленного в соответствии с законодательством Челябинской области).**

**5. Организация питания обучающихся возлагается на организации, осуществляющие образовательную деятельность.**

**6. Предоставление бесплатного или льготного горячего питания, осуществляется на основании представления в образовательную организацию родителем (законным представителем) обучающегося заявления и документов, установленных Порядком, в зависимости от категории обучающихся. Документы представляются ежегодно на соответствующий учебный год. Форма заявления устанавливается локальными нормативными актами образовательных организаций.**

**7. Решение о предоставлении бесплатного или льготного горячего питания принимает руководитель образовательной организации в течение 5 рабочих дней с даты представления родителем (законным представителем) обучающегося документов, установленных Порядком.**

**8. Основанием для отказа в принятии решения о предоставлении бесплатного или льготного горячего питания является:**

**- непредставление документов, установленных Порядком;**

**- представление документов неуполномоченным лицом.**

**9. Норматив на питание за счет средств местного бюджета утверждается Распоряжением Управления образования администрации Сосновского муниципального района один раз в год.**

**10. Бюджетные средства на обеспечение питанием обучающихся общеобразовательных организаций носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.**

**11. Ежемесячно, в срок до 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом, общеобразовательные организации представляют в Управление образования сводные отчеты по организации питания в общеобразовательных организациях.**

**12. Информация о предоставлении бесплатного и льготного питания обучающимся общеобразовательных организаций Сосновского муниципального района в соответствии с настоящим Порядком размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение (получение) указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» и Постановлением Правительства РФ от 14.02.2017 года № 181 «О Единой государственной информационной системе социального обеспечения.**

**II. Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях Сосновского муниципального района**

**13. Для получения обучающимся бесплатного горячего питания родители (законные представители) обучающегося по программам начального общего образования представляют в образовательную организацию следующие документы:**

**- заявление родителя (законного представителя), с указанием номера СНИЛС обучающегося;**

**- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);**

**- копию свидетельства о рождении обучающегося.**

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в общеобразовательной организации на период пребывания ребенка в общеобразовательной организации.

**14. Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся по программам начального общего образования прекращается в случае отчисления (выбытия) обучающегося из образовательной организации или начала обучения по программам основного общего образования.**

**15. Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся по программам начального общего образования осуществляется с даты принятия решения, указанного в пункте 7 Порядка, но не ранее даты возникновения образовательных отношений.**

**16. Бесплатное горячее питание не предоставляется обучающимся в выходные и праздничные дни, дни каникулярного периода, дни отсутствия обучающегося в образовательной организации, при этом, выплата денежной компенсации не производится.**

**17. Размер бюджетных средств, выделяемых на бесплатное горячее питание в день на одного обучающегося, определяется правовым актом Администрации Сосновского муниципального района.**

**18.** Общеобразовательная организация обеспечивает проведение мероприятий по общественному (родительскому) контролю за организацией питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

Порядок проведения мероприятий по общественному (родительскому) контролю за организацией питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования, в том числе порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи, регламентируется локальным актом общеобразовательной организации.

19. Общеобразовательная организация ежемесячно передает в управление образования администрации Сосновского муниципального района информацию о получателях мер социальной защиты (поддержки) – обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях Сосновского района – для внесения данных поставщиком информации в Единую государственную информационную систему социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

**III. О**беспечение бесплатным горячим питанием **обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях Сосновского муниципального района**

20. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья это физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

21. **Для получения обучающимся бесплатного горячего питания родители (законные представители) обучающегося с ограниченными возможностями здоровья представляют в образовательную организацию следующие документы:**

**- заявление родителя (законного представителя) обучающегося, с указанием номера СНИЛС обучающегося;**

**- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);**

**- копию свидетельства о рождении обучающегося;**

**- копию** заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в общеобразовательной организации на период пребывания ребенка в общеобразовательной организации.

22. **Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья прекращается в случаях:**

**- отчисления (выбытия) обучающегося из образовательной организации;**

**- прекращения оснований отнесения обучающегося к категории обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.**

**23. Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с даты принятия решения, указанного в пункте 7 Порядка, но не ранее даты возникновения образовательных отношений.**

**24. Бесплатное горячее питание не предоставляется обучающимся в выходные и праздничные дни, дни каникулярного периода, дни отсутствия обучающегося в образовательной организации, при этом, выплата денежной компенсации не производится.**

**25. В дни обучения с применением дистанционных образовательных технологий или обучения на дому обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляется денежная компенсация (далее-компенсация).**

**26. К**омпенсация предоставляется одному из родителей (законному представителю) (далее - заявитель), проживающему совместно с обучающимся с **ограниченными возможностями здоровья**.

27. Для предоставления компенсации заявитель представляет в образовательную организацию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя) обучающегося с **ограниченными возможностями здоровья**, с указанием номера СНИЛС обучающегося;

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);

- копию свидетельства о рождении обучающегося;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий.

- копию документа, подтверждающего место жительства заявителя совместно с обучающимся с **ограниченными возможностями здоровья**;

- сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации Российской Федерации.

28. Предоставление компенсации обучающимся с **ограниченными возможностями здоровья** прекращается в случае отчисления (выбытия) обучающегося из образовательной организации, при прекращении оснований отнесения обучающегося к категории обучающегося **ограниченными возможностями здоровья**.

29. **Решение о предоставлении компенсации принимает руководитель образовательной организации в течение 5 рабочих дней с даты представления родителем (законным представителем) обучающегося документов, установленных Порядком**

30. В случае принятия руководителем образовательной организацией решения о предоставлении компенсации ее выплата устанавливается со дня, следующего за днем обращения заявителя за данной выплатой (за фактические учебные дни обучения в текущем месяце) и до окончания обучения с применением дистанционных образовательных технологий или обучения на дому.

31. Компенсация выплачивается исходя из количества учебных дней обучения в режиме реализации основной общеобразовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий, установленных локальными нормативными актами образовательной организации, либо обучения на дому.

32. Предоставление компенсации осуществляется образовательной организацией ежемесячно в течение учебного года до 20 числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется, путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации.

33. Размер предоставляемой компенсации, выделяемой на бесплатное питание в день на одного обучающегося с **ограниченными возможностями здоровья**, осваивающего основные общеобразовательные программы с применением дистанционных образовательных технологий или обучающегося на дому, определяется правовым актом Администрации Сосновского муниципального района.

IV. Предоставление бесплатного **горячего питания** **обучающимся, охваченных подвозом и находящихся в школе более 6 часов с учетом времени нахождения в пути следования автобуса**

**34. Для получения обучающимся бесплатного горячего питания родители (законные представители) обучающегося по программам основного общего и среднего общего образования представляют в образовательную организацию следующие документы:**

**- заявление родителя (законного представителя), с указанием номера СНИЛС обучающегося;**

**- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);**

**- копию свидетельства о рождении обучающегося;**

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в общеобразовательной организации на период пребывания ребенка в общеобразовательной организации.

**35. Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся охваченных подвозом и находящихся в школе более 6 часов с учетом времени нахождения в пути следования автобуса прекращается в случаях:**

**- отчисления (выбытия) обучающегося из образовательной организации;**

**- прекращения оснований отнесения обучающегося к категории обучающимся, охваченных подвозом и находящихся в школе более 6 часов с учетом времени нахождения в пути следования автобуса.**

36. Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся **охваченных подвозом и находящихся в школе более 6 часов с учетом времени нахождения в пути следования автобуса** осуществляется с даты принятия решения, указанного в пункте 7 Порядка, но не ранее даты возникновения образовательных отношений.

37. Руководитель общеобразовательной организации утверждает приказ о списочной численности обучающихся **охваченных подвозом и находящихся в школе более 6 часов с учетом времени нахождения в пути следования автобуса.**

38. Бесплатное горячее питание обучающимся **охваченных подвозом и находящихся в школе более 6 часов с учетом времени нахождения в пути следования автобуса** не предоставляется в выходные и праздничные дни, дни каникулярного периода, дни отсутствия обучающегося в образовательной организации, при этом, выплата денежной компенсации не производится.

39. Размер бюджетных средств, выделяемых на бесплатное горячее питание в день на одного обучающегося, определяется правовым актом Администрации Сосновского муниципального района.

V. Предоставление **льготного горячего питания обучающимся из малообеспеченных семей.**

**40. Для получения обучающимся льготного горячего питания родители (законные представители) обучающегося по программам основного и среднего общего образования представляют в образовательную организацию следующие документы:**

**- заявление родителя (законного представителя) обучающегося, с указанием номера СНИЛС обучающегося;**

**- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);**

**- копию свидетельства о рождении обучающегося;**

**- копию справки из органов социальной защиты населения, подтверждающей статус малообеспеченной семьи в Челябинской области.**

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в общеобразовательной организации на период пребывания ребенка в общеобразовательной организации.

**41. Предоставление льготного горячего питания обучающимся из малообеспеченных семей прекращается в случаях:**

**- отчисления (выбытия) обучающегося из образовательной организации;**

**- прекращения оснований отнесения обучающегося к категории обучающегося из малообеспеченных семей.**

**42.** **Предоставление льготного горячего питания обучающимся из малообеспеченных семей осуществляется с даты принятия решения, указанного в пункте 7 Порядка, но не ранее даты возникновения образовательных отношений.**

**43. Льготное горячее питание не предоставляется обучающимся в выходные и праздничные дни, дни каникулярного периода, дни отсутствия обучающегося в образовательной организации, при этом, выплата денежной компенсации не производится.**

**44. Размер бюджетных средств, выделяемых на льготное горячее питание в день на одного обучающегося, определяется правовым актом Администрации Сосновского муниципального района.**

Заместитель Главы района Т.В.Аллеборн